



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

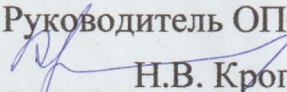
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

СОГЛАСОВАНО

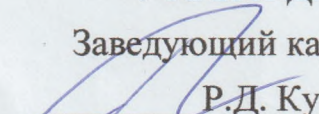
Руководитель ОПОП


Н.В. Кропотова

« 14 » 03 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


Р.Д. Куртсеитов

« 01 » 08 20 22 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.03 «Образовательное право»

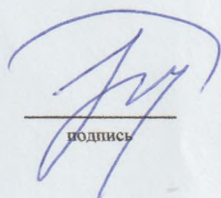
направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
магистерская программа «Управление в области безопасности
жизнедеятельности»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Образовательное право» для магистров направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Управление в области безопасности жизнедеятельности» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126.

Составитель
рабочей программы

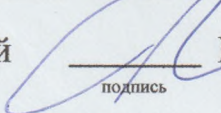

подпись

Бекиров Н.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин

от 01.02. 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

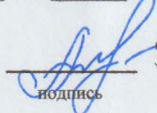

подпись

Р.Д. Куртсеитов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 17.03 2022 г., протокол № 8

Председатель УМК


подпись

З.Р. Асанова

1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Образовательное право» для магистратуры направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Управление в области безопасности жизнедеятельности» .

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование правовой компетентности обучающихся на основе изучения образовательного права как фундаментальной составляющей образования, законодательной и нормативной базы функционирования системы образования Российской Федерации, организационных основ и структуры управления образованием.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- раскрыть роль образования в современном правовом обществе, проанализировать нормативное регулирование российской системы образования, ее структурные элементы и механизмы их взаимодействия;
- рассмотреть основные законодательные акты по вопросам образования, принципы формирования нормативно-правового обеспечения образования в Российской Федерации, структуру и виды нормативных правовых актов, особенности их использования в образовательной практике;
- проанализировать законодательные акты РФ и документы международного права по вопросам образования, в том числе, в части охраны прав и защиты интересов детей.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.02.03 «Образовательное право» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-4 - Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-7 - Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основные понятия образовательного права; (ОПК-1.1.)
- основные законодательные и нормативные акты в области образования; (ОПК-1.2.)

- нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; (ОПК-1.3.)
- структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; (ОПК-4.1.)
- управление образованием, государственной контроль образовательной и научной деятельности образовательных учреждений и организаций; (ОПК-4.2.)
- основные права ребенка и формы их правовой защиты; (ОПК-7.1.)
- основные правовые акты международного образовательного законодательства; (ОПК-7.2.)

Уметь:

- использовать правовые знания в образовательной практике; (ОПК-1.1.)
- оценивать качество реализуемых программ на основе действующих нормативно-правовых актов; (ОПК-4.1.)
- анализировать нормативные правовые акты в области образования и определять порядок реализации норм права (ОПК-7.1.)

Владеть:

- использовать полученные знания для оказания практической правовой помощи ребенку в области социальной защиты, осуществления сотрудничества с органами правопорядка и социальной защиты населения; (ОПК-1.1.)
- правовой культурой и пониманием ключевых вопросов образовательного права; (ОПК-4.1.)
- умениями правового регулирования образовательной деятельности. (ОПК-7.1.)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.02.03 «Образовательное право» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан	сем. зан.	ИЗ		
3	72	2	20	8			12		52	За
Итого по ОФО	72	2	20	8			12		52	
4	72	2	12	4			8		56	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	72	2	12	4			8		56	4

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе						
л		лаб	пр	сем	ИЗ	СР	л		лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема 1. Основы правового регулирования в области образования	12	2			2		8	12	2			2		8	устный опрос
Тема 2. Предмет правового регулирования образовательного права Принципы образовательного права	12	2			2		8	12	2			2		8	устный опрос; презентация; реферат
Тема 3. Метод правового регулирования образовательного права	12				2		10	12				2		10	устный опрос
Тема 4. Теория права о понятии и составе правоотношений Объект образовательных отношений	12				2		10	12				2		10	устный опрос; презентация; реферат
Тема 5. Образование как основной социальный институт	12	2			2		8	10						10	устный опрос
Тема 6. Содержание образовательных отношений как общественных отношений	12	2			2		8	10						10	устный опрос; презентация; реферат
Всего часов за 3 /4 семестр	72	8			12		52	68	4			8		56	
Форма промеж. контроля	Зачет							Зачет - 4 ч.							
Всего часов дисциплине	72	8			12		52	68	4			8		56	
часов на контроль								4							

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Основы правового регулирования в области образования <i>Основные вопросы:</i> 1. Становление образовательного права. Предмет, источники и структура образовательного права. 2. Система образования в Российской Федерации. Конституционные основы ее функционирования.	Акт.	2	2
2.	Тема 2. Предмет правового регулирования образовательного права Принципы образовательного права <i>Основные вопросы:</i> 1. Образовательное право – понятие, предмет, метод правового регулирования образовательных отношений. 2. Система и принципы образовательного права	Акт.	2	2
3.	Тема 5. Образование как основной социальный институт <i>Основные вопросы:</i> 1. Управление образовательным процессом на уровне образовательного учреждения. Компетенция Российской Федерации в области образования. 2. Реализация прав и обязанностей органов управления образованием на различных уровнях правового регулирования образовательной деятельности.	Акт.	2	
4.	Тема 6. Содержание образовательных отношений как общественных отношений <i>Основные вопросы:</i> 1. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования.	Акт.	2	
	Итого		8	4

5. 2. Темы практических занятий

(не предусмотрено учебным планом)

5. 3. Темы семинарских занятий

№ занятия	Наименование семинарского занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Основы правового регулирования в области образования <i>Основные вопросы:</i> 1. Основные направления развития образовательного права.	Акт.	2	2
2.	Тема 2. Предмет правового регулирования образовательного права Принципы образовательного права <i>Основные вопросы:</i> 1. Правовые институты по общим вопросам нормативно-правового регулирования собственно образовательных отношений: государственные стандарты образовательных отношений, документы образования, образовательные программы, общие требования к содержанию образования, общие требования к организации образовательного процесса и другие.	Акт.	2	2
3.	Тема 3. Метод правового регулирования образовательного права <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие метода правового регулирования. 2. Характерные черты метода правового регулирования образовательного права: всеобщность и обязательность общего образования; своеобразие правового статуса субъектов образовательных отношений; Императивный метод регулирования образовательных отношений.	Акт.	2	2
4.	Тема 4. Теория права о понятии и составе правоотношений Объект образовательных отношений <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие и основные черты правоотношения. 2. Юридические факты, порождающие правоотношения: понятия, виды.	Акт.	2	2
5.	Тема 5. Образование как основной социальный институт	Акт.	2	

	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Сфера образования как функциональный орган общественной системы.</p> <p>2. Признаки основного социального института.</p>			
6.	<p>Тема 6. Содержание образовательных отношений как общественных отношений</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Образовательные отношения как самостоятельный вид общественных отношений.</p> <p>2. Структура образовательных отношений.</p>	Акт.	2	
	Итого		12	8

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу; подготовка презентации; подготовка реферата; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Тема 1. Основы правового регулирования в области образования</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Основные направления развития образовательного права.</p>	<p>работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу</p>	8	8
2	<p>Тема 2. Предмет правового регулирования образовательного права Принципы образовательного права</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Предмет трудового и образовательного права. Понятие правового принципа в теории права.</p>	<p>работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка реферата; подготовка к устному опросу;</p>	8	8

3	Тема 3. Метод правового регулирования образовательного права Основные вопросы: 1. Понятие качества образования и его правовые основы	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу	10	10
4	Тема 4. Теория права о понятии и составе правоотношений Объект образовательных отношений Основные вопросы: 1. Знание как объект образовательных правоотношений. Компоненты объекта образовательных отношений.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу; подготовка реферата;	10	10
5	Тема 5. Образование как основной социальный институт Основные вопросы: 1. Система образования РФ. Основная социальная функция образования.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу	8	10
6	Тема 6. Содержание образовательных отношений как общественных отношений Основные вопросы: 1. Права и обязанности субъектов образовательных отношений.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному	8	10
Итого			52	56

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ОПК-1		
Знать	основные понятия образовательного права; (ОПК-1.1.); основные законодательные и нормативные акты в области образования; (ОПК-1.2.); нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; (ОПК-1.3.)	устный опрос
Уметь	использовать правовые знания в образовательной практике; (ОПК-1.1.)	устный опрос; реферат; презентация

Владеть	использовать полученные знания для оказания практической правовой помощи ребенку в области социальной защиты, осуществления сотрудничества с органами правопорядка и социальной защиты населения; (ОПК-1.1.)	зачет
ОПК-4		
Знать	структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; (ОПК-4.1.); управление образованием, государственной контроль образовательной и научной деятельности образовательных учреждений и организаций; (ОПК-4.2.)	устный опрос
Уметь	оценивать качество реализуемых программ на основе действующих нормативно-правовых актов; (ОПК-4.1.)	устный опрос; реферат; презентация
Владеть	правовой культурой и пониманием ключевых вопросов образовательного права; (ОПК-4.1.)	зачет
ОПК-7		
Знать	основные права ребенка и формы их правовой защиты; (ОПК-7.1.); основные правовые акты международного образовательного законодательства; (ОПК-7.2.)	устный опрос
Уметь	анализировать нормативные правовые акты в области образования и определять порядок реализации норм права (ОПК-7.1.)	устный опрос; презентация; реферат
Владеть	умениями правового регулирования образовательной деятельности. (ОПК-7.1.)	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

устный опрос	Отсутствие знания. Обучающийся не владеет понятийно-категориальным аппаратом дисциплины, говорит с грубыми неточностями. Демонстрирует незнание научных работ	Фрагментарные представления о принципах функционирования профессионального коллектива и роли корпоративных норм и стандартов. Использование понятийно-категориального аппарата дисциплины у обучающегося вызывает затруднения, вопросы связанные с основными этапами развития научной мысли, раскрываются неполно.	Неполные представления о принципах функционирования профессионального коллектива и роли корпоративных норм и стандартов. Рассказывая об основных этапах развития науки, обучающийся не всегда точно использует понятийно-категориального аппарата дисциплины. В ряде случаев иллюстрация отдельных теоретических положений	Сформированные систематические представления о принципах функционирования профессионального коллектива и роли корпоративных норм и стандартов. Обучающийся свободно, полно, с использованием понятийно-категориального аппарата дисциплины рассказывает об основных этапах развития науки, иллюстрируя отдельные теоретические положения примерами.
презентация	Не выполнена или материал не структурирован без учета специфики проблемы. Менее 50 % подготовленных презентаций.	Выполнена частично, материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным не выделены существенные признаки проблемы. От 50 % до 60% подготовленных презентаций.	Работа выполнена полностью, отмечаются не существенные недостатки в оформлении или содержании. Материал структурирован. От 70 % до 80% подготовленных презентаций.	Работа выполнена полностью. Материал структурирован, оформлен согласно требованиям. Содержание темы полностью раскрыто. От 90 % до 100% подготовленных презентаций.

реферат	Несистемное, неполное и неточное раскрытие темы реферата, неструктурированность изложенного материала, некорректное оформление исследования свидетельствует о неумении обучающегося работать с научной и справочной литературой, библиографическими источниками и современными поисковыми системами.	Бессистемное изложение основных положений проблемы, упоминание лишь нескольких подходов к ее решению, значительные недочеты в оформлении реферата свидетельствует о базовом уровне сформированного у обучающегося умения работать с научной и справочной литературой, библиографическими источниками и современными поисковыми системами.	Полное изложение материала по проблеме, перечисление существующих точек зрения при отдельных недочетах оформления реферата свидетельствует о достаточно сформированном у обучающегося умении работать с научной и справочной литературой, библиографическими источниками и современными поисковыми системами.	Системное и полное изложение материала по проблеме, сопоставление и анализ перечисления существующих точек зрения толерантное их освещение, корректное оформление реферата свидетельствует об умении обучающегося работать с научной и справочной литературой, библиографическими источниками и современными поисковыми системами.
---------	--	---	---	--

зачет	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос. Отсутствие знаний	Теоретические вопросы раскрыты с отдельными, не нарушающими логику изложения материала неточностями. Фрагментарное владение приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности. Неполные представления об основных направлениях, проблемах теориях и	Все вопросы раскрыты с несущественным и замечаниями. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных направлениях, проблемах, теориях и	Ответ полностью соответствует всем учебным требованиям. Успешное и систематическое владение приемами взаимодействия сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности. Сформированные систематизированные представления об основных знаниях.
-------	---	--	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

1. Понятия предмет и метод образовательного права.
2. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
3. Общая характеристика законодательства об образовании.
4. Источники законодательства об образовании.
5. Субъекты образовательного права.
6. Право на образование : проблема реализации.
7. Права и обязанности учащихся в образовательном учреждении.
8. Основные структурные элементы системы образования.
9. Законодательные акты в системе образования.
10. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.

7.3.2. Примерные темы для составления презентации

1. Проблема гуманизации образования.
2. Основные направления и механизмы демократизации образования.
3. Соотношение образовательной и профессиональной составляющей в образовательных программах высшего и послевузовского образования.
4. Проблемы сопряжения основных образовательных программ высшего образования.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты как средство совершенствования структуры и содержания образования.
6. Государственные образовательные стандарты как инструмент контроля качества образования.
7. Интеграционные подходы к определению структуры и содержания основных образовательных программ высшего образования.
8. Общее математическое и естественнонаучное образование как фундаментальная составляющая высшего образования.
9. Сравнительный анализ типового положения о вузе и устава вуза.
10. Аксиоматический подход к построению системы образования.

7.3.3. Примерные темы для составления реферата

1. Образование как механизм формирования культуры личности.
2. Образование как механизм формирования человеческого капитала.
3. Нормативные акты в сфере образования.
4. Роль государства как гаранта равенства образовательных возможностей личности.
5. Формы горизонтальной координации связи между различными образовательными структурами.
6. Механизм управления образовательными учреждениями и отношения собственности.
7. Структура образовательных программ, реализуемых вузами, и механизмы управления образовательными процессами.
8. Влияние системы образования на социальные изменения и культурные преобразования в стране.
9. Формы правовой защиты основных прав ребенка.
10. Правовые акты международного и российского законодательства, определяющие гарантии основных прав ребенка.

7.3.4. Вопросы к зачету

1. Принципы государственной политики в области образования.
2. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
3. Общая характеристика законодательства об образовании.
4. Понятия предмет и метод образовательного права.

5. Образовательные правоотношения.
6. Конвенция о правах ребенка и её основные положения.
7. Сотрудничество образовательных учреждений с органами правопорядка и социальной защиты населения.
8. Источники законодательства об образовании.
9. Субъекты образовательного права.
10. Право на образование : проблема реализации.
11. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение.
12. Правовой статус образовательного учреждения и образовательной организации.
13. Права и обязанности учащихся в образовательном учреждении.
14. Основные структурные элементы системы образования.
15. Законодательные акты в системе образования.
16. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
17. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
18. Типы и виды образовательных учреждений, Автономия образовательного учреждения.
19. Типовые положения и устав образовательного учреждения.
20. Права, обязанности и ответственность образовательных учреждений перед личностью, государством и обществом.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.2. Оценивание презентации

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта
Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний

7.4.3. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция

Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
-------------	----------------------	----------------------	---

7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Образовательное право» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего семинарского занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Венгров А.Б. Теория государства и права: учебник / А. Б. Венгров. - М.: Омега-Л, 2017. - 608 с.	учебник	25
2.	Конституция Российской Федерации с гимном России: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. - М.: Проспект, 2015. - 32 с.		10
3.	Клепицкая Т.А. Теория государства и права: учебное пособие / Т. А. Клепицкая. - М.: Риор; М.ИНФРА-М, 2018. - 126 с.	учебное пособие	10
4.	Марченко М.Н. Правовое государство и гражданское общество(теоретико-правовое исследование): учебное пособие / М. Н. Марченко. - М.: Проспект, 2018. - 646 с.	учебное пособие	10

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Бошно С.В. Правоведение: основы государства и права: учебник для академ. бакалавриата. Соответствует ФГОС 4-го поколения / С. В. Бошно ; рец.: В. М. Сырых, Ю. А. Тихомиров. - М.: Юрайт, 2017. - 534 с.	учебник	25
2.	Бошно С.В. Правоведение: основы государства и права: Соответствует ФГОС ВО 4 поколения / С. В. Бошно ; рец.: Ю. А. Тихомиров, В. М. Сырых. - М.: Юрайт, 2019. - 534 с.	учебник	15
3.	Надвикова В.В. Философия права: учебник / В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла. - М.: Юстиция, 2018. - 299 с.	учебник	10
4.	Попова Н.Ф. Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности: учебное пособие для специалиста, магистратуры и аспирантуры. Соответствует ФГОС ВО / Н. Ф. Попова ; рец.: И. Б. Кардашова, Ю. В. Степаненко, А. В. Куракин. - М.: Юрайт, 2019. - 184 с.	учебное пособие	15

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу; подготовка презентации; подготовка реферата; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка презентации

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

Представление информации

Содержание информации: Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

Расположение информации на странице: Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

Шрифты: Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

Способы выделения информации: Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы,

Объем информации: При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

Виды слайдов: Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Оформление слайдов.

Стиль: Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

Фон: Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета: На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты: Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Подготовка реферата

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Магистрант должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

– Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.

– В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.

2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
<https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы;
- для проведения лекционных занятий необходима специализированная аудитория, оснащенная интерактивной доской.